



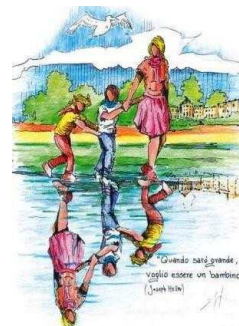
## ISTITUTO COMPRENSIVO "NICHELINO II"

Via Sangone n. 34 – 10042 NICHELINO (TO) - Tel.: 011/6051397

C.F. 94073460019 - Cod. Mecc. TOIC8A6001

e-mail [TOIC8A6001@istruzione.it](mailto:TOIC8A6001@istruzione.it) [TOIC8A6001@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8A6001@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icnichelino2.edu.it](http://www.icnichelino2.edu.it)



... Insieme verso il Futuro



IST.COMPRENSIVO NICHELINO II  
Prot. 0000563 del 28/01/2022  
VII-6 (Uscita)

Atti  
Albo d'Istituto  
Al Direttore S.G.A dott.ssa Di Natale Ileana

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

Identificativo Progetti: **10.1.1A-FSEPON-PI-2021-61 CUP: I19J21002160001**

**10.2.2A-FSEPON-PI-2021-74 CUP: I19J21002190001**

Sottoazione	CODICE_PROGETTO	'Totale autorizzato sottoazione'
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PI-2021-61 MOVIMENTO E SOCIALITA'	€ 15.246,00
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2021-74 LAVORIAMO SULLE COMPETENZE	€ 10.164,00

### Decreto conferimento incarico coordinamento amministrativo-contabile

#### La Dirigente Scolastica

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali ed investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*).

**VISTA** la Nota autorizzativa M.I. Prot. n. AOODGEFID 17664 del 07/06/2021 con oggetto: Fondi Strutturali Europei



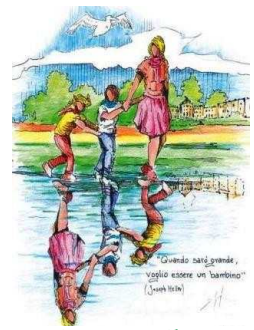
## ISTITUTO COMPRENSIVO "NICHELINO II"

Via Sangone n. 34 – 10042 NICHELINO (TO) - Tel.: 011/6051397

C.F. 94073460019 - Cod. Mecc. TOIC8A6001

e-mail [TOIC8A6001@istruzione.it](mailto:TOIC8A6001@istruzione.it) [TOIC8A6001@pec.istruzione.it](mailto:TOIC8A6001@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icnichelino2.edu.it](http://www.icnichelino2.edu.it)



... Insieme verso il Futuro



– Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*). – Autorizzazione progetti, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;  
**VISTO** il Decreto di assunzione a bilancio protocollo numero 3275 del 22/06/2021;  
**CONSIDERATO** che i progetti in parola stati ammessi a finanziamento per l’importo complessivo di € 25.410,00;  
**RILEVATA** la necessità di avvalersi della collaborazione del DSGA per la realizzazione delle attività amministrativo-contabili e per le procedure d’acquisto nell’ambito dei progetti in oggetto;  
**ACCERTATA** la disponibilità dell’interessata a svolgere i servizi amministrativi per le attività previste nell’ambito dei progetti in oggetto.

### NOMINA

il Direttore S.G.A. di questo Istituto Comprensivo, dott.ssa DI NATALE ILEANA per lo svolgimento delle attività di Coordinamento amministrativo-contabile nell'ambito del Progetto PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*). “.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento dei Progetti medesimi.

Per il predetto impegno spetta l’importo orario pari ad € 18,50 lordo dipendente ,€ 24,55 lordo stato, come da CCNL da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio. L’importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute e le altre (vitto, alloggio e viaggio)eventualmente affrontate.

L’incarico prevede un compenso di euro 736,50 ( circa 30 ore) imputate alla voce di costo “Spese organizzative e gestionali”,previste nell’articolazione dei costi del Progetto in oggetto.

L’attività lavorativa, esplicitata dalla nomina, sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate a rendicontazione approvata e finanziata.

Le ore prestate in dipendenza del presente incarico saranno registrate ed evincibili dalla documentazione del progetto stesso.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, previa erogazione dei relativi fondi previsti dalle misure PON autorizzate.

La Dirigente Scolastica

*Prof.ssa Marisa Pallotti*

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa